

Allegato "A"

Obiettivi 2016

Settore Amministrativo

N.	Obiettivo	Risultati attesi	Indicatori di risultato	Peso
1	Individuazione delle gestioni di servizio. Ripristino e gestione attività di servizio informatizzate	Ripristino e implementazione attività di servizio informatizzate: gestione bilancio; archiviazione, protocollo e sito web dell'Ente.	Quantitativo/qualitativo	10
2	Ricognizione, rielaborazione archivio e sua informatizzazione.	Riduzione tempistica di archiviazione e ricerca atti.	Quantitativo	5
3	Monitoraggio situazione debitoria e creditoria dell'Ente.	Riduzione dei residui attivi e passivi	Quantitativo/qualitativo n. 1 atto di messa in mora per ciascun ente moroso	10
4	Monitoraggio giudizi pendenti	Implementazione banca dati	Quantitativo/qualitativo Predisposizione n. 1 scheda per ciascun giudizio pendente	5
5	Verifica, controllo e monitoraggio dei flussi di cassa	Controllo costante della situazione di cassa dell'Ente. Elaborazione report	Temporale/Quantitativo n. 1 report mensile	5
6	Predisposizione atti relativi alla gestione economica e finanziaria*	Riduzione della tempistica di risoluzione rispetto alle scadenze definite dalla legge e/o regolamenti	Temporale/Quantitativo	15
7	Coordinamento attività amministrative a supporto del Commissario Liquidatore finalizzate all'insediamento ed al concreto avvio dell'ATI	Insediamiento dell'ATI - Supporto amministrativo al processo decisionale del Commissario Liquidatore e nei rapporti con il DRAR e l'ATI per le attività di trasferimento delle competenze all'ATI.	Qualitativo/quantitativo	20

[Handwritten mark]

Settore tecnico

	Obiettivo	Risultati attesi	Indicatori di risultato		Peso	
			Tipo	Quantificazione		
1	<p>Coordinamento attività tecniche a supporto del Commissario Liquidatore finalizzate all'insediamento ed al concreto avvio dell'ATI</p>	<p>Insediamiento dell'ATI - Supporto tecnico al processo decisionale del Commissario Liquidatore e nei rapporti con il DRAR e l'ATI per le attività di trasferimento delle competenze all'ATI</p>	<p>Qualitativo/Quantitativo 100%</p>	<p>Attività di impulso e coordinamento tecnico finalizzati alla corretta attuazione delle attività correlate alle finalità di cui alla L.R. 2/2013 ed alla L.R. 19/2015</p>	30	
			<p>Prosecuzione attività di censimento delle gestioni preesistenti ex L.R. 2/2013; censimento della documentazione tecnica e di pianificazione agli atti da trasferire all'ATI; verifica congruità delle eventuali proposte dei gestori con gli indirizzi vigenti di pianificazione del Consorzio</p>			<p>Prosecuzione aggiornamento osservatorio tariffe e monitoraggio dell'evoluzione tariffaria</p>
			<p>Qualitativo/Quantitativo 100%</p>			<p>Censimento della documentazione tecnica e di pianificazione agli atti</p>
2	<p>Coordinamento attività del Servizio Tecnico</p>		<p>Quantitativo</p>	<p>Aggiornamento del censimento delle gestioni</p>	20	
			<p>Qualitativo/Quantitativo 100%</p>			<p>Prosecuzione aggiornamento monitoraggio tecnico gestioni</p>
3	<p>Coordinamento attività tecniche finalizzate alle funzioni di indirizzo relative agli adempimenti prescritti dall'Ente regolatore nazionale (AEEGSI) e dall'organo di controllo regionale</p>	<p>Supporto tecnico al Commissario Liquidatore nella tenuta dei rapporti con l'AEEGSI e con l'organo di controllo regionale e nelle funzioni di indirizzo per l'adempimento alle prescrizioni dell'AEEGSI</p>	<p>Qualitativo/Quantitativo 100%</p>	<p>Attività relativa ai rapporti con l'AEEGSI e l'organo di controllo regionale, attività di indirizzo finalizzata al rispetto delle prescrizioni dell'AEEGSI</p>	20	